

Guatemala, 30 de marzo de 2021.

Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Respetable Señor Director General:


Con muestras de consideración y estima me dirijo a usted, deseando los mejores resultados al frente de su cargo. Por este medio me permito presentarle el informe de ACTIVIDADES mensuales, conforme lo estipulado en CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL Número DGDR-029-73-2021 aprobado mediante el ACUERDO MINISTERIAL Número 9-2021, correspondiente al mes de marzo del presente año, y para el pago de mis honorarios presento la factura serie 1DC8EC74 Número 2048150637.

Actividades realizadas:

1. Presté asesoría y revisión de formularios de requisición de bienes y servicios para compras y contrataciones bajo las modalidades de *Baja Cuantía, Compra Directa con Oferta Electrónica, Cotización y Licitación*, previo a las autorizaciones y publicaciones correspondientes.
2. Brindé asesoría a la Sección de Compras en el establecimiento de criterios de calificación de bases de *Compras Directas con Ofertas Electrónicas* publicadas en el portal Guatecompras.
3. Proporcioné análisis y asesoría técnica-administrativa en gestiones de procesos de *Cotización y Licitación Pública*, previo a la modificación de bases.
4. Realicé asesoría a la Jefatura de la Sección de Compras para análisis de respuestas otorgadas a preguntas realizadas por potenciales oferentes en el sistema Guatecompras.
5. Presté asesoría y análisis en realización de compras y contrataciones bajo la modalidad de *Contrato Abierto*.
6. Brindé asesoría profesional de carácter técnico-administrativo en la revisión de términos de referencia para la contratación de servicios técnicos y profesionales.

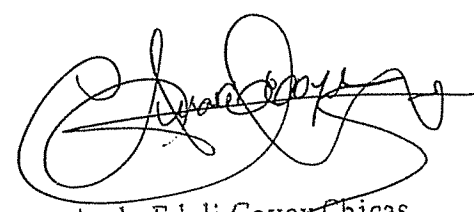
Resultados obtenidos:

1. La Sección de Compras gestionó procesos de compras con formularios de requisiciones adecuadamente redactados y justificados, en cumplimiento al Plan Operativo Anual -POA- 2021 y conforme los manuales de procedimientos vigentes.
2. La Sección de Compras elaboró bases de *Compra Directa con Oferta Electrónica*, con criterios de calificación que de forma práctica permiten determinar cuáles son las ofertas más convenientes a los intereses del Ministerio de Cultura y Deportes.
3. La Sección de Compras gestionó modificaciones a bases de *Cotización y Licitación Pública* conforme a la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.
4. Se respondieron adecuada y oportunamente las preguntas y observaciones en el portal Guatecompras.
5. La Sección de Compras de la Jefatura Administrativa, dio trámite a adquisiciones por *Contrato Abierto*, en cumplimiento al Plan Operativo Anual de las distintas unidades administrativas.
6. Se fortalecieron y mejoraron términos de referencia -TDR- para contratación de servicios técnicos y profesionales acorde a las necesidades institucionales.



NESTOR YOVANI MARROQUÍN RODAS

Vo.Bo.



Auda Edeli Coyoy Chicas
Jefe de la Sección de Compras a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación